



**TÜRKİYE
YÜZYILI**

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

**T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ
HÜDAVEND HATUN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
2024-2028 STRATEJİK PLANI**



**TÜRKİYE
YÜZYILI**



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

**T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ
HÜDAVEND HATUN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
2024-2028 STRATEJİK PLANI**

Plan; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu ve 41'inci maddelerine dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre Hüdavend Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesince hazırlanmıştır.



“En önemli ve verimli görevlerimiz, eğitim ve öğretim işleridir. Eğitim ve öğretim işlerinde kesinlikle başarı sağlamak gerekir. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu yolla olur.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ
HÜDAVEND HATUN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ



OKUL / KURUM BİLGİLERİ

Tablo 1 Okul Kurum Bilgileri

İLİ	NİĞDE	İLÇESİ	MERKEZ
ADRES	İlhanlı Mahallesi 156.Cadde 223. Sokak Merkez/NİĞDE	COĞRAFİ KONUM (Link)	http://bit.ly/hüdavendhatun
TELEFON NO	03882323252	FAKS NUMARASI	03882335393
E-POSTA ADRESİ	189435@meb.k12.tr	WEB SAYFASI ADRESİ	hudavendhatunmtal.meb.k12.tr
KURUM KODU	189435	ÖĞRETİM ŞEKLİ	NORMAL (Tam Gün)



SUNUŞ

Kurum ve kuruluşların oluşturduğu bilgi birikimi, tecrübe, uzmanlık ve geliştirdikleri kurumsal tavır belli bir kurumsal kimlik yaratmaktadır.

Geleceği daha sağlam bir kurumsal yapı üzerine kurmak adına stratejik planlama doğrultusunda, kamu görevlilerinin çalıştıkları kurumların misyon, vizyon ve ilkeleri çerçevesinde kurumun tamamını kapsayan bir kurumsal kimliği algılamaları gereklidir.

İşte stratejik planlamanın en önemli işlevi de kuruluşun söz konusu kurumsal kimliği ile sunulan hizmet arasında güçlü bir ilişki kurmak olmalıdır.

Bizler Niğde Hüdavend Hatun Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak bütün paydaşlarımızın katılımıyla hazırladığımız bu planla önümüzdeki 5 yılda takip edeceğimiz stratejiyi ortaya koymuş, bu strateji doğrultusunda gerçekleştireceğimiz eylem planını hazırlamış bulunmaktayız.

Artık bütün paydaşlarımızla birlikte ne yapacağımızın daha fazla bilincindeyiz. Stratejik plan sayesinde zaten yapmakta olduğumuz çalışmaları artık belli bir plan ve program dahilinde, neyi niçin yaptığımızı, sonuçtan neler beklediğimizi, beklentilerimizi elde edip edemediğimizi nasıl ölçüp değerlendireceğimizi bilerek yapacağız.

Ayrıca bu stratejik plan görev ve sorumluluklarımızı yerine getirmede maddi kaynaklar ve insan kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına da olanak tanımaktadır. Geleceğe yönelik misyon, vizyon, amaç-hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda daha güçlü işbirlikleri oluşturmayı ve paydaşlarımızdan daha çok destek sağlamayı hedefleyen plan okulumuzu daha ileriye götürmek için verdiğimiz ve vereceğimiz çabaların yol haritası olacaktır.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi üyelerine' ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Mehmet KÜÇÜK
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

OKUL / KURUM BİLGİLERİ	1
SUNUŞ.....	2
BÖLÜM I.....	5
1. GİRİŞ	5
2. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ	5
2.1. PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
2.2. STRATEJİK PLAN EKİBİ	5
BÖLÜM II.....	6
3. DURUM ANALİZİ	6
3.1. KURUMSAL TARİHÇE	6
3.2. UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	7
3.3. MEVZUAT ANALİZİ	9
3.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ	12
3.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	13
3.6. PAYDAŞ ANALİZİ	14
3.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ.....	16
3.7.1. TEŞKİLAT YAPISI	16
3.7.2. İNSAN KAYNAKLARI.....	17
3.7.3. TEKNOLOJİK DÜZEY	25
3.7.4. MALİ KAYNAKLAR.....	26
3.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER	26
3.8. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, YASAL VE ÇEVRESEL ÇEVRE ANALİZİ – PESTLE).....	31
3.9. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ	32
Gelişim ve Sorun Alanları:	34
Gelişim ve Sorun Alanlarımız.....	34
4. GELECEĞE BAKIŞIMIZ	35
4.1. MİSYONUMUZ	35
4.2. VİZYONUMUZ	35
4.3. TEMEL İLKE VE DEĞERLERİMİZ	35
5. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	37
5.1. AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	37
5.2. MALİYETLENDİRME.....	43
6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	44

ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ

Tablo 1 Okul Kurum Bilgileri	1
Tablo 2 Stratejik Plan Ekibi.....	5
Tablo 3 Yasal Yükümlülükler	11
Tablo 4 Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu	13
Tablo 5 Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar.	15
Tablo 6 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi	16
Tablo 7 Yönetici durumu.....	17
Tablo 8 2024 Yılı Kurumdaki Yöneticilerin Eğitim Durumu	17
Tablo 9 2024 Yılı Kurumdaki Yöneticilerin Yaş İtibarı İle Dağılımı	17
Tablo 10 2024 Yılı Kurumdaki Yöneticilerin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	17
Tablo 11 Kurumda Gerçekleşen Yönetici Sirkülasyonunun Oranı.....	18
Tablo 12 Okul Künyesi.....	18
Tablo 13 Çalışan Bilgileri.....	18
Tablo 14 Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler.....	19
Tablo 15 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri (2024-2028)	19
Tablo 16 İdareci ve Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri.....	20
Tablo 17 Teknolojik Kaynaklar Tablosu.....	25
Tablo 18 Mali Kaynaklar.....	26
Tablo 19 PESTLE Analiz Tablosu	31
Tablo 20 Mevcut ve Hedef Performans Göstergesi	37
Tablo 21 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet / Proje Maliyetlendirme Tablosu.....	43
Şekil 1 Paydaşlar	15
Şekil 2 Teşkilat Yapısı	16

BÖLÜM I

1. GİRİŞ

2. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

2.1. PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

2.2. STRATEJİK PLAN EKİBİ

Tablo 2 Stratejik Plan Ekibi

ÜST KURUL BİLGİLERİ		EKİP BİLGİLERİ	
ADI SOYADI	UNVANI	ADI SOYADI	UNVANI
Mehmet KÜÇÜK	Okul Müdürü	Muharrem GÖNENÇ	Müdür Yrd.
Beyazit EREMLİ	Müdür Baş Yrd.	Duran BOZTOPRAK	Müdür Yrd.
Cemil SELEK	Öğretmen	Ömer ÇİTÇİBAŞI	Öğretmen
Arife AKPINAR	Okul A.B. Baş.	Hacı Mustafa BAYRAKÇI	Öğretmen
Aysel DİVRİN	Okul A.B. Üye	Esra KAYA	Öğretmen
		Ayşe KARALAR	Öğretmen
		Ebru ACAR	Öğretmen
		Bahar MEMİŞ	Öğretmen
		Ahu Karaca ÖRÜN	Öğretmen
		Yeşer DİKYURT	Öğretmen
		Uygar KURUM	Öğretmen
		Mahiye USLU	Veli

BÖLÜM II

3. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir

3.1. KURUMSAL TARİHÇE

Sözlü bilgilere göre okulumuz 1946 yılında Akşam Kız Sanat Okulu olarak eğitim ve öğretime başlamıştır. 1946-1955 yılları arasında Öğretmen Evi binasında, 1970-1974 yılları arasında da kiralık bir binada eğitim ve öğretime devam edilmiştir.

24.12.1973 yılında Aşağı Kayabaşı Mah. Süleyman Fethi Cad. Öğretmenler Sokak'ta bulunan ve kendi binasına kavuşmuştur. 8 Ocak 1974 tarihinde yeni binada eğitim öğretime başlanmış ve 42 yıl aralıksız hizmet verilmiştir.

Okulumuz 28.03.2016 tarihinde İlhanlı Mah. 223. Cadde, 156. Sokak'taki yeni binasına taşınmıştır Çocuk Gelişimi ve Eğitimi, Bilişim Teknolojileri, Yiyecek İçecek Hizmetleri, Güzellik ve Saç Bakımı Hizmetleri, Giyim Üretim Teknolojileri, El Sanatları olmak üzere toplam 6 alanda eğitim öğretime devam etmektedir. Ayrıca Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Alanında açık lise eğitimi de verilmektedir.

Okulumuzun mevcut alanlarından mezun olan öğrenciler kalifiye birer ara eleman olarak çalışma hayatına atılabilmektedirler. Alanlarıyla ilgili çeşitli kurum ve kuruluşlarda çalışabilecekleri gibi kendilerine verdiğimiz iş yeri açma belgeleriyle kendi iş yerlerini de açabilmektedirler. Son 2 yıl içerisinde 15 öğrencimiz kendi işletmesini açmış, yanlarına okulumuz öğrencilerinden alarak istihdam sağlamışlardır. Okulumuz öğretmenlerinden birkaç tanesi yine kendi okullarından mezun olup aynı okulda öğretmen olarak çalışan eski öğrencilerimizdendir.

Okulumuz Beyaz Bayrak ve okulum temiz belgesi sahibidir ve aynı zamanda Beslenme Dostu okuldur. Erişilebilirlik belgesi almıştır. e twinning belgesi mevcuttur

Okulumuz ülke içi/dışı çeşitli projelere katılım sağlamakta olup aynı zamanda okulumuzda çeşitli sosyal ve sportif faaliyetler de hemen bütün öğrencilerimizi kapsayacak şekilde yapılmakta ve öğrencilerimizin yeteneklerine uygun alanlarda başarı sağlamaları ve çeşitli seviyelerde derece almaları sağlanmaktadır. Bunlardan bazıları;

2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı Okul Sporları Gençler Halkoyunları il 1.'liğı
2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı Okul Sporları Gençler Halkoyunları Bölge 3.'lüğü
2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı Okul Sporları Gençler Halkoyunları il 1.'liğı
2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı Türkiye Halter Şampiyonasında Okulumuz öğrencilerinden Aysel Özkan ve Cansel Özkan kendi kilolarında Türkiye Şampiyonu olmuşlardır.

2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı Turkish Open Taekwando Şampiyonasında okulumuz öğrencisi Melisa Nur Budak Avrupa 3.sü olmuştur.

2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı okulumuz voleybol takımı Genç Kızlar Voleybol Okul Sporları Müsabakalarında il 3.sü

2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı okulumuz Bilek Güreşi Genç Kızlar Okul Sporları Müsabakalarında il 1.si

2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı okulumuz Bilek Güreşi Genç Kızlar Okul Sporları Müsabakalarında Grup 1.si

2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı okulumuz Bilek Güreşi Genç Kızlar Okul Sporları Müsabakalarında Türkiye 4.sü

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı okulumuz Bilek Güreşi Genç Kızlar Okul Sporları Müsabakalarında il 1.si

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı okulumuz Bilek Güreşi Genç Kızlar Okul Sporları Müsabakalarında Grup 1.si

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı okulumuz Bilek Güreşi Genç Kızlar Okul Sporları Müsabakalarında Türkiye 3.sü

3.2. UYGULANMAKTA OLAN PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır. 2019- 2023 Stratejik Planı'nda 7 amaç, 58 strateji, 116 performans göstergesi ve 396 eylem bulunmaktadır. Bakanlığımız birimleri tarafından üretilen veri setlerine dayalı olarak söz konusu performans göstergeleri analiz edildiğinde, plan öncesi döneme göre ilerleme kaydeden, mevcut durumunu koruyan veya gerileme olduğu tespit edilen bazı performans göstergeleri olduğu belirlenmiştir. Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan ve “Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.” şeklinde ifade edilen Amaç 1 kapsamında toplam 35

performans göstergesi bulunmaktadır. Bu performans göstergelerinin 12'sinde %75 ve üzerinde, 2'sinde %50-74,99 aralığında, 3'ünde %25-49,99 aralığında ve 2'sinde %0-24,99 aralığında performans sergilendiği görülmüştür. Diğer taraftan, söz konusu amaç kapsamındaki toplam 35 performans göstergesinin 7'sinde plan dönemi başlangıç değerlerine göre gerileme olduğu ve 8 performans göstergesine yönelik veri üretilmediği tespit edilmiştir. “Çağdaş normlara uygun, etkili, verimli yönetim ile organizasyon yapısı ve süreçleri hâkim kılınacaktır.” şeklinde ifade edilen Amaç 2 kapsamındaki performans göstergeleri analiz edildiğinde, bu göstergelerin verilerinin tam olduğu ve plan dönemi başlangıç değerlerine kıyasla tüm performans göstergelerinde ilerleme kaydedildiği tespit edilmiştir. Amaç 2 kapsamında toplam 12 performans göstergesi yer almakta olup bunlardan 10'unda %75 ve üzerinde, 1'inde %25-49,99 aralığında ve 1'inde %0-24,99 aralığında performans sergilendiği belirlenmiştir. Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan Amaç 3 “Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.” şeklinde ifade edilmiş olup bu amaç kapsamında 15 performans göstergesi yer almaktadır. Söz konusu performans göstergelerinin 4'ünde %75 ve üzerinde, 2'sinde %50-74,99 aralığında, 2'sinde %25-49,99 aralığında ve 2'sinde %0-24,99 aralığında performans gösterildiği tespit edilmiştir. Diğer taraftan 4 performans göstergesinde plan dönemi başlangıç değerlerine nazaran gerileme olduğu ve 1 performans göstergesinde veri üretilmediği belirlenmiştir. Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan Amaç 4 “Öğrencileri ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilecektir.” şeklinde belirtilmiş olup bu amaç özelinde 18 performans göstergesi yer almaktadır. Söz konusu performans göstergelerinin 8'inde %75 ve üzerinde, 2'sinde %50-74,99 aralığında, 2'sinde %25-49,99 aralığında ve 2'sinde %0-24,99 aralığında performans gösterildiği tespit edilmiştir. 1 performans göstergesinde ise plan dönemi başlangıç değerlerine nazaran gerileme olduğu ve 1 performans göstergesinde veri üretilmediği anlaşılmıştır. Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan ve “Özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenecektir.” şeklinde ifade edilen Amaç 5 kapsamındaki toplam 9 performans göstergesinin tamamında %75 ve üzerinde performans sergilendiği tespit edilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan ve “Mesleki ve teknik eğitim ve hayat boyu öğrenme sistemleri toplumun ihtiyaçlarına ve işgücü piyasası ile bilgi

çağının gereklerine uygun biçimde düzenlenecektir” olarak ifade edilen Amaç 6 kapsamında 20 performans göstergesi yer almaktadır. Söz konusu performans göstergelerinin 16’sında %75 ve üzerinde, 1’inde %50-74,99 aralığında ve 1’inde %25-49,99 aralığında performans sergilendiği tespit edilmiştir. Diğer taraftan, 2 performans göstergesinde plan dönemi başlangıç değerlerine göre gerileme olduğu gözlemlenmiştir. Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan ve “Uluslararası standartlar gözetilerek tüm okullarımız için destekleyici bir özel öğretim yapısına geçilecektir.” şeklinde ifade edilen Amaç 7 kapsamında 7 performans göstergesi bulunmaktadır. Söz konusu performans göstergelerinin 5’inde %75 ve üzerinde ve 1’inde %25-49,99 aralığında performans gösterilmiştir. Diğer taraftan, 1 performans göstergesinde plan dönemi başlangıç değerlerine nazaran gerileme olduğu tespit edilmiştir. Sonuç olarak, Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin 66’sında %75 ve üzerinde, 7’sinde %50-74,99 aralığında, 10’unda %25-49,99 aralığında ve 7’sinde %0-24,99 aralığında performans gösterildiği tespit edilmiştir. Diğer taraftan 15 performans göstergesinde ise plan dönemi başlangıç değerlerine göre gerileme olduğu gözlemlenmiştir. Bunlarla birlikte, performans göstergelerinin 11’inde veri üretilemediği belirlenmiştir. Söz konusu performans göstergelerine yönelik veri üretilmemesinin ve hedeflenen değerlere ulaşılamamasının gerekçeleri olarak salgın süreci, tasarruf tedbirleri, diğer kurum ve kuruluşlar arası iletişim mekanizmalarının yeterince güçlü olmaması, protokoller çerçevesinde yer alan diğer paydaşların görevlerini zamanında yerine getirmemesi, eğitim öğretim yılı dönem sonunda elde edilecek verilerin planın değerlendirme dönemine yetişmemesi ve Kahramanmaraş merkezli depremlerin etkisi ifade edilmiştir. Tüm bu değerlendirmeler göz önünde bulundurulduğunda, Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak önceki tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

3.3. MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat analizi başlığı altında Millî Eğitim Bakanlığına ilişkin mevzuat incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Bakanlığımız faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir. Bununla birlikte 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren

Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı 1 Numaralı Kararnamesi'ne göre Bakanlığın görevleri şunlardır:

1. Okul öncesi, ilk ve orta öğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek,
2. Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek,
3. Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek,
4. Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek,
5. Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,
6. Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,
7. Yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve öğretim kurumlarını açmak, açılmasına izin vermek ve denetlemek,
8. Yurt dışında çalışan veya ikamet eden Türk vatandaşlarının eğitim ve öğretim alanındaki ihtiyaç ve sorunlarına yönelik çalışmaları ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde yürütmek,
9. Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlarca açılan örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemelerini hazırlamak,
10. Yükseköğretimin millî eğitim politikası bütünlüğü içinde yürütülmesini sağlamak için 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bakanlığa verilmiş olan görev ve sorumlulukları yerine getirmek,
11. Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı kararnameleriyle verilen diğer görevleri yapmak.

Tablo 3 Yasal Yükümlülükler

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK (KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu

3.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREVLER/İHTİYAÇLAR
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9. Madde 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2023-2025 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen Politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2023 Bütçe Yılı Sunusu	Tümü	Bütçe çalışmaları
Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2023 Raporu	Türkiye Verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2022-2023 MEB istatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu idareleri için Strateji Plan Hazırlama Kılavuzu (6 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2022/21 sayılı genelge, 2024-2028 Stratejik Plan Çalışmaları (6 Ekim 2022)	Tümü	2024-2028 Stratejik Plan Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı (6 Ekim 2022)	Tümü	2024-2028 Stratejik Plan Hazırlanma Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Niğde İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 stratejik planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

3.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Tablo 4 Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
Öğretim-eğitim faaliyetleri	- Öğrenci İşleri - Kayıt-nakil işleri - Devam-devamsızlık - Sınıf geçme - Sınav hizmetleri - Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi - İlkokullarda Yetiştirme Programı'nın (İYEP) uygulanması - Bilim ve Sanat Merkezleri'nde (BİLSEM) eğitim alacak özel yetenekli öğrencilerin yönlendirilmesi, tanınması ve yerleştirilmesi - Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması - Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi - Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
Rehberlik faaliyetleri	- Öğrencilere rehberlik yapmak - Velilere rehberlik etmek - Sınıf Öğretmenleri tarafından rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	- Müze ve yayım faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi - Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi - Sosyal Etkinlik Modülü ile ilgili veri girişi, veriyi toplama, izleme değerlendirme ve modülün geliştirilmesi vb. iş ve işlemlerin yürütülmesi - Sınıflar arası turnuva yapılması
Sportif faaliyetler	
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	- Tüm öğretmenlerin özel eğitim alanına ilişkin bilgi ve becerilerinin artırılması amacıyla yıl boyu yüz yüze, uzaktan, merkezi veya mahalli eğitimler düzenlenip yazılı ve görsel içerikler hazırlanması - Öğretmenlerin meslek öncesi ve meslek içi eğitimleri ile mesleki gelişim süreci uygulamalarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesine yönelik araştırma geliştirme faaliyetleri ile proje çalışmalarının yapılması
Okul aile birliği faaliyetleri	- Toplantıların yapılması
Öğrencilere yönelik faaliyetler	- Öğrencilere yönelik yerel ve ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve katılımın artırılması - Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi -Resmî ve özel kurumlar ile STK'lerin yayımladıkları eğitim temalı raporların izlenmesi
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	- Dört beceride (dinleme, konuşma, okuma, yazma) Türkçe dil yeterliklerinin belirlenmesi ve ölçülmesinin sağlanması - Farklı sınıf seviyelerinde öğrenim gören öğrencilerin öğretim programlarında yer alan kazanımları edinme düzeylerinin belirlenmesi ve yıllara göre izlenmesi - Sınavlarda görev alacak personelin belirlenmesi ve bu kişilere gerekli hizmet içi eğitimlerin verilmesi
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	- Her öğrencinin bilgi teknolojilerinden yararlanmasının sağlanması
Ders dışı faaliyetler	- Kodlama/bilişim derslerinin her sınıf düzeyinde bulunması/yaygınlaşmasının sağlanması - Öğrenci veli ziyaretleri yapılması - İlimiz tarihi yerler ziyaret edilmesi

FAALİYET ALANI – ÜRÜN HİZMET	
FAALİYET ALANI 1	Eğitim ve öğretim, destek
Eğitim ve öğretim	Yüksek öğretime gidebilen öğrenci yetiştirilmesi
Öğretmene destek	Öğretmenlerin mesleki yeterliğe sahip hale getirilmesi
Öğrenme ortamı	Öğrenme ortamlarında ileri teknoloji ürünleri kullanılması
e-okul	Öğrenci işleri ve kayıtlar
Öğrenciye destek	Öğrenciye rehberlik ve maddi yardım
FAALİYET ALANI 2	Yönetim/Denetim
Okul Yönetimi	Okulun çalışmalarının ve gelişimin yönetilmesi
Eğitim Yönetimi	Eğitimle ilgili mevzuatın düzenlenmesi
Öğretimin Yönetimi	Öğretimin amaçlara uygun olarak gerçekleştirilmesi
Bütçe Yönetimi	Okula ayni ve nakdi kaynak bulunması ve kullanılması
Denetim	Okul çalışmalarının denetimi
FAALİYET ALANI 3	Temizlik, bahçe, kantin
Temizlik ve sağlık bilgisi	Okul ve çevresinin temizliği ve sağlığa uygunluğu
Kantin	Sağlıklı ve kaliteli kantin hizmeti
FAALİYET ALANI 4	Onarım, donatım
Onarım	Okulun onarımı için ödenek temini veya tahsisi
Araç-Gereç	Okula araç-gereç temini veya tahsisi
Denetim	Okula donatım temini veya tahsisi

3.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Şekil 1 Paydaşlar

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Tablo 5 Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar.

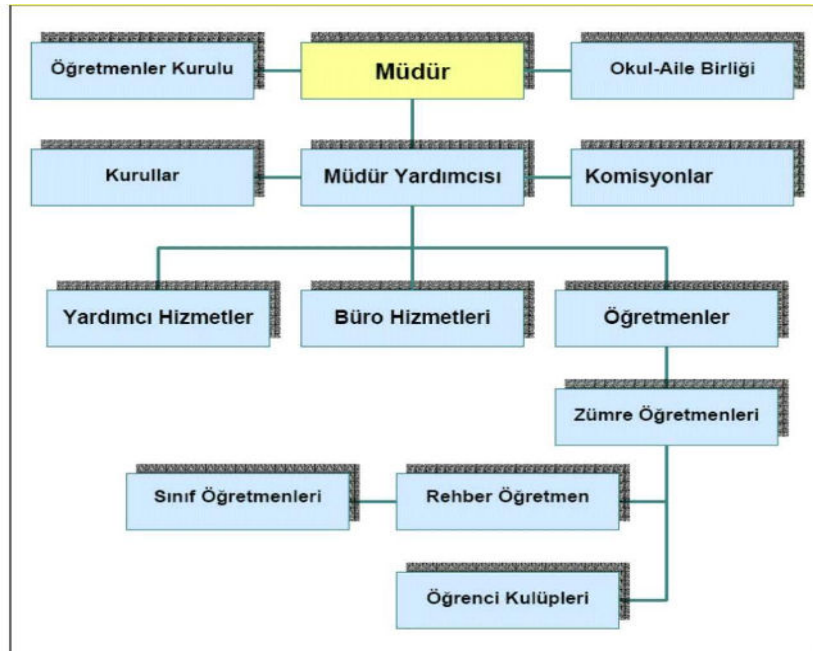
PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR			
	Çalışanlar, Birimler	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	Müşteri Kitle Hedef
Milli Eğitim Bakanlığı		√		√	
Valilik		√		√	
Milli Eğitim Müdürlüğü		√		√	
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√				
Öğrenciler	√				
Veliler		√			√
Okul Aile Birliği	√			√	
Üniversite			√		
Özel İdare			√		
Belediyeler			√		
Güvenlik Güçleri			√		
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü			√		
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü			√		
Gençlik ve Spor Müdürlüğü			√		
Muhtarlık			√		
İşveren kuruluşlar			√		
Sivil Toplum Kuruluşları			√		
Turizm Uygulama otelleri			√		

Tablo 6 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Ürün/Hizmet	Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim-Öğretim (Örgün- Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	Danışmanlık	AR-GE, Projeler, Yatırım	Altyapı, Donatım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		√	0				√	√	√		
Veliler									√		
Üniversiteler				0	0					√	
Medya				0	0						
Uluslararası kuruluşlar					0			0			
Meslek Kuruluşları											
Sağlık kuruluşları				0							
Diğer Kurumlar											0
Özel sektör				√	0				0		

3.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

3.7.1. TEŞKİLAT YAPISI



Şekil 2 Teşkilat Yapısı

3.7.2. İNSAN KAYNAKLARI

Tablo 7 Yönetici durumu

Adı ve Soyadı	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
Mehmet KÜÇÜK	Müdür	X		
Beyazıt EREMLİ	Müdür Başyardımcısı	X		
Duran BOZTOPRAK	Müdür Yardımcısı	X		
Muharrem GÖNENÇ	Müdür Yardımcısı	X		
İsrafil YILMAZ	Müdür Yardımcısı	X		
Zafer Nuri DEMİRCİ		X		
Saliha DURMAZ			X	
Nurgül AYDIN			X	
Toplam		6	2	8

Tablo 8 2024 Yılı Kurumdaki Yöneticilerin Eğitim Durumu

Eğitim Düzeyi	2024 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
Ön Lisans	-	-
Lisans	4	50
Yüksek Lisans	4	50
Toplam	8	100

Tablo 9 2024 Yılı Kurumdaki Yöneticilerin Yaş İtibari İle Dağılımı

Yaş Düzeyleri	2024 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30	-	-
30-40	2	25
40-50	4	50
50+...	2	25
Toplam	8	100

Tablo 10 2024 Yılı Kurumdaki Yöneticilerin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
1-3 Yıl	-	-
4-6 Yıl	-	-
7-10 Yıl	-	-
11-15 Yıl	2	25
16-20 Yıl	3	37,5
21+..... üzeri	3	37,5
Toplam	8	100

Tablo 11 Kurumda Gerçekleşen Yönetici Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
TOPLAM	2	-	3	3	-	-

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 12 Okul Künyesi

İli: NİĞDE			İlçesi: MERKEZ		
Adres:	İlhanlı Mahallesi 156.Cadde 223. Sokak Merkez/NİĞDE		Coğrafi Konum Linki:	http://bit.ly/hüdavendhatun	
Telefon Numarası:	0 388 232 32 52		Faks Numarası:	0 388 233 53 93	
e-posta Adresi:	189435@meb.k12.tr		Web Adresi:	hudavendhatunmtal.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	189435		Öğretim Şekli:	NORMAL	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1946 (28.03.2016 Yeni Bina)			Toplam Çalışan Sayısı:	62	
Öğrenci Sayısı:	KIZ	761	Öğretmen Sayısı	KADIN	32
	ERKEK	0		ERKEK	25
	TOPLAM	761		TOPLAM	57
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		25,36	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		29,26
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		15,53	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		242,25	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		12 yıl

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 13 Çalışan Bilgileri

ÜN VAN	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	6	2	8
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Brans Öğretmeni	18	32	50
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
TOPLAM ÇALIŞAN SAYILARI	25	37	62

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 14 Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m2)	56m2	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	30	Fen Laboratuvarı	Var	
Şube Sayısı	26	Bilgisayar Laboratuvarı	Var	
İdari Odaların Alanı (m2)	15m2	İş Atölyesi	Var	
Öğretmenler Odası (m2)	100m2	Beceri Atölyesi	Var	
Okul Oturma Alanı (m2)	1700m2	Pansiyon		Yok
Okul Alanı (Açık Alan) (m2)	11500m2			
Okul Kapalı Alanı (m2)	8297m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)	2000m2			
Kantin (m2)	100m2			
Tuvalet Sayısı	35			
Diğer				

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 15 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri (2024-2028)

SINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM	SINIFI	KIZ	ERKEK	TOPLAM
9-A	29	-	29	11-A	15	-	15
9-B	28	-	28	11-B	21	-	21
9-C	35	-	35	11-C	19	-	19
9-D	32	-	32	11-D	23	-	23
9-E	33		33	11-E	26	-	26
9-F	26		26	11-F	19	-	19
10-A	20	-	20	11-G	7		7
10-B	24	-	24	11-H	7		7
10-C	22	-	22	12-A	21		21
10-D	23	-	23	12-B	24		24
10-E	22	-	22	12-C	20		20
10-F	22	-	22	12-D	19		19
Mesem9/A	27	-	27	12-E	18		18
Mesem9/B	30	-	30	12-F	17		17
Mesem10/A	30		30	12-G	24		24
Mesem10/B	28		28	12-H	6		6
Mesem11/A	31		31				
Mesem 12	13		13				

İdareci ve Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitimler aşağıdaki tabloda listelenmiştir.

Tablo 16 İdareci ve Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri

ADI VE SOYADI	GÖREVİ	KATILDIĞI ÇALIŞMANIN ADI	TOPLAM SAAT
MEHMET KÜÇÜK	MÜDÜR	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
MEHMET KÜÇÜK	MÜDÜR	2.01.03.01.107 - İslam Medeniyeti Semineri	19/04/2023-20/04/2023
MEHMET KÜÇÜK	MÜDÜR	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
BEYAZİT EREMLİ	MÜDÜR BAŞ YRD.	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	31/10/2023-31/10/2023
BEYAZİT EREMLİ	MÜDÜR BAŞ YRD.	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	06/03/2024-10/03/2024
BEYAZİT EREMLİ	MÜDÜR BAŞ YRD.	4.01.03.01.039 - e-Mesem Uygulamaları Eğitimi Semineri	19/02/2024-21/02/2024
BEYAZİT EREMLİ	MÜDÜR BAŞ YRD.	2.01.03.01.145 - Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	16/02/2024-18/02/2024
BEYAZİT EREMLİ	MÜDÜR BAŞ YRD.	01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
BEYAZİT EREMLİ	MÜDÜR BAŞ YRD.	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
BEYAZİT EREMLİ	MÜDÜR BAŞ YRD.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24/06/2023-25/06/2023
BEYAZİT EREMLİ	MÜDÜR BAŞ YRD.	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri S	24/06/2023-25/06/2023
BEYAZİT EREMLİ	MÜDÜR BAŞ YRD.	2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	18/11/2023-19/11/2023
BEYAZİT EREMLİ	MÜDÜR BAŞ YRD.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
MUHAMMED GÖNENÇ	MÜDÜR YRD.	4.02.02.01.024 - İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu	12/01/2023-12/01/2023
MUHAMMED GÖNENÇ	MÜDÜR YRD.	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama Semineri	12/01/2023-15/01/2023
MUHAMMED GÖNENÇ	MÜDÜR YRD.	01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	20/01/2023-22/01/2023
MUHAMMED GÖNENÇ	MÜDÜR YRD.	1.01.01.06.028 - Adobe Photoshop ile Grafik Tasarımı Eğitimi Semineri 1	14/04/2023-20/04/2023
MUHAMMED GÖNENÇ	MÜDÜR YRD.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
MUHAMMED GÖNENÇ	MÜDÜR YRD.	4.01.03.01.039 - e-Mesem Uygulamaları Eğitimi Semineri	19/02/2024-21/02/2024
MUHAMMED GÖNENÇ	MÜDÜR YRD.	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	13/03/2024-17/03/2024
DURAN BOZTOPRAK	MÜDÜR YRD.	2.01.03.01.042 - Oyun Terapisinin Eğitim Ortamında Kullanımı Semineri	14/01/2023-15/01/2023
DURAN BOZTOPRAK	MÜDÜR YRD.	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	27/01/2023-29/01/2023
DURAN BOZTOPRAK	MÜDÜR YRD.	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
DURAN BOZTOPRAK	MÜDÜR YRD.	2.01.03.01.106 - Bilgi Güvenliği Sorunları ve Çözüm Önerileri Semineri	24/06/2023-25/06/2023
DURAN BOZTOPRAK	MÜDÜR YRD.	2.01.03.01.151 - Sosyal Etkinlikler, Kulüp Faaliyetleri ve Toplum Hizmeti Çalışmaları Semineri	18/11/2023-19/11/2023
DURAN BOZTOPRAK	MÜDÜR YRD.	4.01.03.01.039 - e-Mesem Uygulamaları Eğitimi Semineri	19/02/2024-21/02/2024

İSRAFİL YILMAZ	MÜDÜR YRD.	4.02.02.01.028 - Özel Motorlu Taşıt Sürücüler (B, D1, D ve F Sertifika Sınıfı Araçlar) Sınav Sorumlusu Eğitimi Kursu	23/10/2023-23/10/2023
İSRAFİL YILMAZ	MÜDÜR YRD.	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	08/05/2023-09/05/2023
İSRAFİL YILMAZ	MÜDÜR YRD.	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı	17/07/2023-16/09/2023
İSRAFİL YILMAZ	MÜDÜR YRD.	4.01.03.01.039 - e-Mesem Uygulamaları Eğitimi Semineri	19/02/2021-21/02/2024
ZAFER NURİ DEMİRCİ	MÜDÜR YRD.	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Seminer	19/04/2023-20/04/2023
ZAFER NURİ DEMİRCİ	MÜDÜR YRD.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
ZAFER NURİ DEMİRCİ	MÜDÜR YRD.	4.01.03.01.039 - e-Mesem Uygulamaları Eğitimi Seminer	19/02/2024-21/02/2024
NURGÜL AYDIN	MÜDÜR YRD.	2.01.03.01.085 - Hayatımızdaki Öğretmen Seminer	19/04/2023-20/04/2023
NURGÜL AYDIN	MÜDÜR YRD.	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24/06/2023-25/06/2023
NURGÜL AYDIN	MÜDÜR YRD.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
NURGÜL AYDIN	MÜDÜR YRD.	4.01.03.01.039 - e-Mesem Uygulamaları Eğitimi Semineri	19/02/2024-21/02/2024
SALİHA DURMAZ	MÜDÜR YRD.	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
SALİHA DURMAZ	MÜDÜR YRD.	2.01.03.01.110 - 5 Kelime1 Hikâye Semineri	24/06/2023-25/06/2023
SALİHA DURMAZ	MÜDÜR YRD.	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
SALİHA DURMAZ	MÜDÜR YRD.	4.01.03.01.039 - e-Mesem Uygulamaları Eğitimi Semineri	19/02/2024-21/02/2024
CEMİL SELEK	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
CEMİL SELEK	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
UYGAR KURUM	ÖĞRETMEN	2.01.01.06.019 - Uygulamalı Soru Hazırlama Kursu	09/10/2023-13/10/2023
UYGAR KURUM	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
UYGAR KURUM	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	24/06/2023-25/06/2023
ŞULE ADIGÜZEL TÜREMEN	ÖĞRETMEN	4.02.02.01.024 - İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu	16/01/2023-16/01/2023
ŞULE ADIGÜZEL TÜREMEN	ÖĞRETMEN	1.02.01.01.019 - Kitap ve Hayat Seminer	24/06/2023-25/06/2023
ŞULE ADIGÜZEL TÜREMEN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
HACI MUSTAFA BAYRAKÇI	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
HACI MUSTAFA BAYRAKÇI	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.096 - Edebiyat ve Toplum Semineri	19/04/2023-20/04/2023
HACI MUSTAFA BAYRAKÇI	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.110 - 5 Kelime1 Hikâye Seminer	24/06/2023-25/06/2023
DÖNDÜ ALTINGÖLLER	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme	16/11/2023-19/11/2023
DÖNDÜ ALTINGÖLLER	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	10/02/2023-12/02/2023
DÖNDÜ ALTINGÖLLER	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.096 - Edebiyat ve Toplum Semineri	19/04/2023-20/04/2023
DÖNDÜ ALTINGÖLLER	ÖĞRETMEN	2.01.01.06.024 - Açık Uçlu Madde Yazma ve Ölçme Değerlendirme Semineri	12/02/2024-14/02/2024
ESRA KAYI İLHAN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
ESRA KAYI İLHAN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.096 - Edebiyat ve Toplum Semineri	19/04/2023-20/04/2023
TUĞBA ATA KIRAÇ	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
TUĞBA ATA KIRAÇ	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	24/06/2023-25/06/2023
ERTUĞRUL YAYLA	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
ERTUĞRUL YAYLA	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	27/01/2023-29/01/2023
ERTUĞRUL YAYLA	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.123 - Çağdaş Öğrenme ? Öğretme Yaklaşımları Semineri	24/06/2023-25/06/2023

YAŞER DİKYURT	ÖĞRETMEN	4.02.02.01.024 - İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu	12/01/2023-12/01/2023
YAŞER DİKYURT	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	24/06/2023-25/06/2023
YAŞER DİKYURT	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.132 - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	18/11/2023-19/11/2023
YAŞER DİKYURT	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
ÖMER ÇİFÇİBAŞI	ÖĞRETMEN	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	04/04/2023-04/04/2023-11/04/2023-11/04/2023-02/05/2023-02/05/2023-03/11/2023-03/11/2023-24/11/2023-24/11/2023
ÖMER ÇİFÇİBAŞI	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
ÖMER ÇİFÇİBAŞI	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
ÖMER ÇİFÇİBAŞI	ÖĞRETMEN	2.01.01.06.024 - Açık Uçlu Madde Yazma ve Ölçme Değerlendirme Semineri	12/02/2023-14/02/2023
SEMİN GÜLEÇ	ÖĞRETMEN	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	23/11/2023-24/11/2023
SEMİN GÜLEÇ	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
EBRU ACAR	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
EBRU ACAR	ÖĞRETMEN	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	19/11/2023-20/11/2023
FERAY ÜNLÜ	ÖĞRETMEN	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	25/10/2023-26/11/2023
FERAY ÜNLÜ	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
AYGÜL TOMBUL	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
AYGÜL TOMBUL	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	24/06/2023-25/04/2023
HULUSÜ ŞAHİN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
HULUSÜ ŞAHİN	ÖĞRETMEN	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24/06/2023-25/06/2023
AKİF KAPLAN	ÖĞRETMEN	2.02.06.02.090 - Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Sınıf Yönetimi Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	03/05/2023-03/05/2023
AKİF KAPLAN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
AKİF KAPLAN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
ADALET EROL	ÖĞRETMEN	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	20/03/2023-26/03/2023
ADALET EROL	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
ADALET EROL	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
ADALET EROL	ÖĞRETMEN	2.02.06.02.090 - Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Sınıf Yönetimi Becerilerinin Geliştirilmesi Seminer	03/05/2023-03/05/2023
ŞERİFE GÜVEN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
ŞERİFE GÜVEN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
ŞERİFE GÜVEN	ÖĞRETMEN	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24/06/2023-25/06/2023
GÖKHAN ÖZTÜRK	ÖĞRETMEN	1.02.03.02.013 - Finansal Okuryazarlık Seminer	30/03/2023-02/04/2023
GÖKHAN ÖZTÜRK	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.096 - Edebiyat ve Toplum Semineri	01/04/2023-02/04/2023
GÖKHAN ÖZTÜRK	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.102 - Erasmus+Genel Bilgilendirme ve Erasmus+ Okul Eğitimi Semineri	24/06/2023-25/06/2023

GÖKHAN ÖZTÜRK	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.132 - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	11/11/2023-12/11/2023
GÖKHAN ÖZTÜRK	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
GÖKHAN ÖZTÜRK	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
GÖKHAN ÖZTÜRK	ÖĞRETMEN	2.02.06.02.105 - Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Yazma Becerisinde Öğrenci Öz güvenini Geliştirme Semineri	28/02/2024-28/02/2024
GÖKHAN ÖZTÜRK	ÖĞRETMEN	2.02.06.02.109 - Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Ölçme-Değerlendirme Uygulamalarında Öğrencileri Güdüleme Teknikleri Semineri	05/01/2024-05/01/2024
RAMAZAN ÇİLİ	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
RAMAZAN ÇİLİ	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Seminer	19/04/2023-20/04/2023
RAMAZAN ÇİLİ	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.110 - 5 Kelime1 Hikâye Semineri	24/06/2023-25/06/2023
GÜRKAN GÜVER	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
GÜRKAN GÜVER	ÖĞRETMEN	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24/06/2023-25/06/2023
MUSA ÜSTDAL	ÖĞRETMEN	.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
MUSA ÜSTDAL	ÖĞRETMEN	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24/06/2023-25/06/2023
EMİNE ÇAĞLAR	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
EMİNE ÇAĞLAR	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Seminer	19/04/2023-20/04/2023
NURCAN ÖZCAN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
NURCAN ÖZCAN	ÖĞRETMEN	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24/06/2023-25/06/2023
BEDİA ERDOĞAN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
BEDİA ERDOĞAN	ÖĞRETMEN	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	18/11/2023-19/11/2023
AHMET ŞİMŞEK	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
AHMET ŞİMŞEK	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
SEVİLAY TEKİN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Seminer	19/04/2023-20/04/2023
SEVİLAY TEKİN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
SEVİLAY TEKİN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.144 - Hijyen Eğitimi Semineri	03/02/2024-04/02/2024
SÜHEYLA ATLI	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
SÜHEYLA ATLI	ÖĞRETMEN	.01.03.01.100 - Stres Yönetimi Semineri	24/06/2023-25/06/2023
CANAN BİRCAN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
CANAN BİRCAN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Sem	16/11/2023-19/11/2023
CANAN BİRCAN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	24/06/2023-25/06/2023
ŞEYİBAN DEMİRTAŞ	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
ŞEYİBAN DEMİRTAŞ	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Sem	16/11/2023-19/11/2023
ŞEYİBAN DEMİRTAŞ	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	24/06/2023-25/06/2023
AHU KARACA ÖRÜN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Sem	16/11/2023-19/11/2023
AHU KARACA ÖRÜN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	03/02/2023-05/02/2023
AHU KARACA ÖRÜN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.098 - Etkili İletişim ve Sınır Çizibilme Semineri	24/06/2023-25/06/2023

ÖZGEN YETİŞ	ÖĞRETMEN	1.01.01.03.013 - Hesap Tablosu Programı (Office Excel) Eğitimi Kursu 1	11/03/2023-19/03/2023
ÖZGEN YETİŞ	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Sem	16/11/2023-19/11/2023
ÖZGEN YETİŞ	ÖĞRETMEN	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semine	24/06/2023-25/06/2023
UMUT ATA	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Sem	16/11/2023-19/11/2023
UMUT ATA	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
UMUT ERBAY	ÖĞRETMEN	4.01.04.02.025 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Kursu (Tehlikeli İşyerleri)	02/11/2023-03/11/2023
UMUT ERBAY	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Sem	16/11/2023-19/11/2023
UMUT ERBAY	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	24/06/2023-25/06/2023
BAHAR MEMİŞ	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Sem	16/11/2023-19/11/2023
BAHAR MEMİŞ	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	24/06/2023-25/06/2023
HÜSNÜ OLUĞ	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Sem	16/11/2023-19/11/2023
HÜSNÜ OLUĞ	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.120 - Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	24/06/2023-25/06/2023
FERDİ ÖZDİL	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Sem	16/11/2023-19/11/2023
FERDİ ÖZDİL	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.120 - Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	24/06/2023-25/06/2023
AYŞE KARALAR	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Sem	16/11/2023-19/11/2023
AYŞE KARALAR	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Seminer	19/04/2023-20/04/2023
ESRA KAYA	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Sem	16/11/2023-19/11/2023
ESRA KAYA	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
ESRA KAYA	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Seminer	18/11/2023-19/11/2023
GÜLHAN BAŞER ŞEKER	ÖĞRETMEN	2.02.04.02.027 - Okulda Bağımlılığa Müdahale (OBM) Uygulayıcı Eğitimi Kursu	22/05/2023-26/05/2023
GÜLHAN BAŞER ŞEKER	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.143 - Afet Sonrası Ortaöğretim Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Seminer	15/04/2023-20/04/2023
GÜLHAN BAŞER ŞEKER	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Seminer	16/11/2023-19/11/2023
BÜŞRA AKDEMİR	ÖĞRETMEN	2.02.04.02.027 - Okulda Bağımlılığa Müdahale (OBM) Uygulayıcı Eğitimi Kursu	08/05/2023-12/05/2023
BÜŞRA AKDEMİR	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
BÜŞRA AKDEMİR	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Seminer	16/11/2023-19/11/2023
AYŞEGÜL KOÇER	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
AYŞEGÜL KOÇER	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Seminer	16/11/2023-19/11/2023
DEMET SİĞLA	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Seminer	16/11/2023-19/11/2023
DEMET SİĞLA	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	27/01/2023-29/01/2023
ELMAS AYDEĞER	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
ELMAS AYDEĞER	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Seminer	16/11/2023-19/11/2023
FATMA KAPLAN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Seminer	16/11/2023-19/11/2023
FATMA KAPLAN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	24/06/2023-25/06/2023
NESLİHAN ÜNSAL	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023

NESLİHAN ÜNSAL	ÖĞRETMEN	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24/06/2023-25/06/2023
NESLİHAN ÜNSAL	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
NESLİHAN ÜNSAL	ÖĞRETMEN	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	28/02/2024-03/03/2024
SAİME TÜZEN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.110 - 5 Kelime1 Hikâye Semineri	24/06/2023-25/06/2023
SAİME TÜZEN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
SAİME TÜZEN	ÖĞRETMEN	4.01.04.02.040 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Tehlikeli/Az Tehlikeli İşyerleri)	03/04/2024-07/04/2024
ŞENNUR ÖNAL	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
ŞENNUR ÖNAL	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.132 - e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Seminer	18/11/2023-19/11/2023
ŞENNUR ÖNAL	ÖĞRETMEN	Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon Eğitimi Semineri	18/11/2023-19/11/2023
VAHİDE ULU	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
VAHİDE ULU	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
GÜLŞAH DOĞAN	ÖĞRETMEN		
ZEYNEP ÇETİN	ÖĞRETMEN	2.01.02.04.030 - Tasarım Odaklı Düşünme Becerisi Eğitim Kursu	12/04/2023-20/04/2023
ZEYNEP ÇETİN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	20/01/2023-22/01/2023
ZEYNEP ÇETİN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	19/04/2023-20/04/2023
ZEYNEP ÇETİN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16/11/2023-19/11/2023
ZEYNEP ÇETİN	ÖĞRETMEN	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24/06/2023-25/06/2023
ZEYNEP ÇETİN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.145 - Okullarda Hijyen Eğitimi Semineri	26/01/2024-28/01/2024
ZEYNEP ÇETİN	ÖĞRETMEN	2.01.03.01.164 - Kişisel Zaman Yönetim Semineri	06/04/2024-07/04/2024
HACER ÖZEN	ÖĞRETMEN		

3.7.3. TEKNOLOJİK DÜZEY

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 17 Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Etkileşimli Tahta Sayısı	44	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	48	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	adsl

3.7.4. MALİ KAYNAKLAR

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

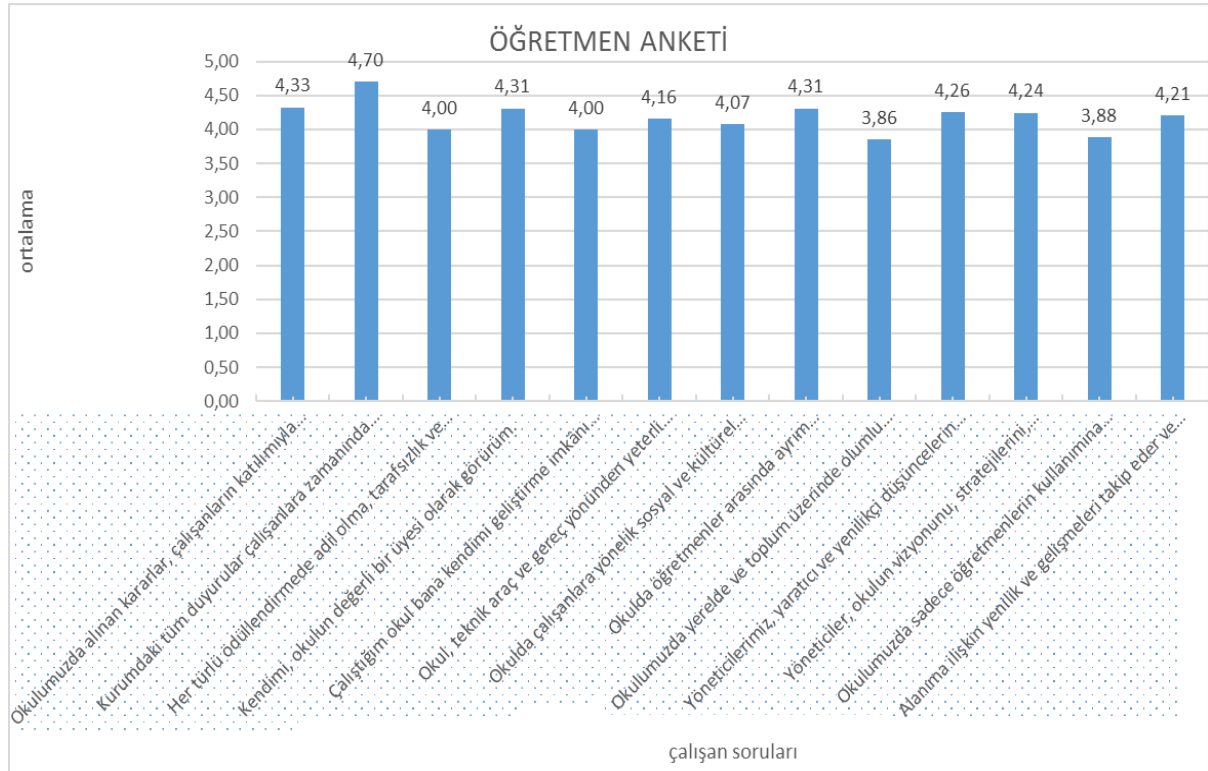
Tablo 18 Mali Kaynaklar

YILLAR	GELİR MİKTARI		GİDER MİKTARI	
2022	Genel Bütçe	213.560,00	Genel Bütçe	213.560,00
	Okul Aile Bir. ve Diğer	64.235,00	Okul Aile Bir. ve Diğer	64.850,00
	Toplam	277.795,00	Toplam	226.410,00
2023	Genel Bütçe	232.450,00	Genel Bütçe	232.450,00
	Okul Aile Bir. ve Diğer	396.900,00	Okul Aile Bir. ve Diğer	102.235,00
	Toplam	169.025,88	Toplam	334.685,00

3.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER

<u>ÖĞRETMEN ANKETİ</u>		
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,33
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,70
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,00
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,31
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,00
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,16
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,07
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	4,31
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,86
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,26
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,24
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,88
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,21
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	

	Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz	Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz
1	Okulumuzda birlik ve dayanışma var	Öğrenci sayımız yetersiz
2	Saygılı ve güler yüzlü bir ekibimiz var,	Öğrenci profilimiz düşük
3	Çalışma Ortamımız uygun, personelin uyumu iyi	Okulun yeri merkeze çok uzak, yakınlarda alışveriş olanağı yok.
4	Sosyal etkinlikler iyi bir şekilde yapılıyor. Halk oyunları ekibimiz.	Bazı uygulamalarda malzeme eksikliği var.
5	İdareciler her anlamda öğrenci ve öğretmenleri desteklemektedir.	Öğrencilerin akademik motivasyonları çok düşük.
6	Kurum kültürü oluşmuştur. Duyarlı çalışan bir yönetim var.	Akıllı tahtaların internet bağlantılarının olmaması
7	Okul kooperatifi ve Yiyecek atölyesinin çalışmaları çok güzel	
8	Eşitlikçi yaklaşım, yeniliklere açık olma, huzurlu bir ortam	
9	Çalışanlar fazla kurallarla bunaltılmıyor.	
10	Donanım ve ekipman yönünden yeni ve yeterli olması	
11	Öğrenciler mesleki anlamda oldukça başarılı yetişmektedir.	



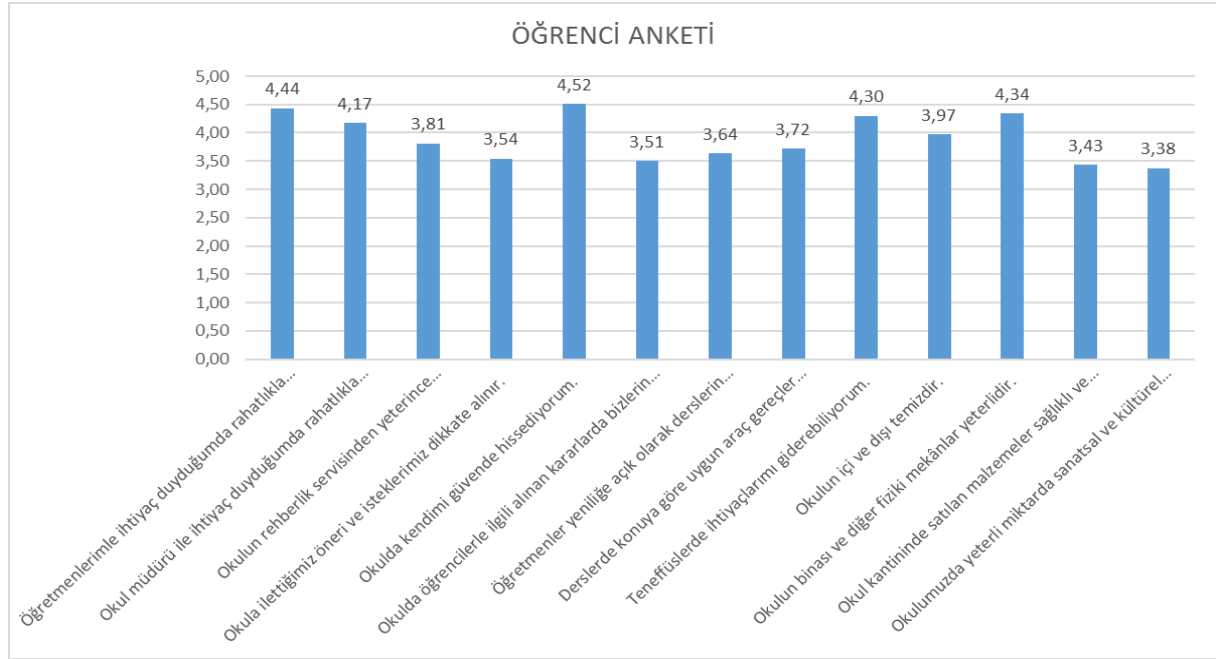
Okulumuz öğretmenlerine uygulanan ankette sorulara verilen cevaplar incelendiğinde genel olarak sorulara; Katılıyorum ve Kesinlikle Katılıyorum şeklinde cevaplar verilmiştir.

Sadece 9. ve 12. Sorulara verilen cevaplarda ortalama 5 üzerinden 3.86 ve 3.88 çıkmıştır ki genel olarak Katılıyorum cevabına yakın sonuçlardır. Ayrıca öğretmenlerimizin Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleri de yukarıda anket sonuçlarının altında belirtilmiştir.

ÖĞRENCİ ANKETİ		
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,44
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,17
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,81
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,54
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,52
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,51
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,64
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,72
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,3
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,97
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,34
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,43
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,38
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	

	<u>Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz</u>	<u>Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz</u>
1	Öğretmenlerin bizimle ilgilenmesi, ailemiz gibi davranmaları, yardımsever olmaları	Tuvalet kağıtlarının çok çabuk bitmesi
2	Okulun bahçesinin geniş ve güzel olması, güvenilir.	Sürekli ders yapılıp eğlenceli faaliyetlerin az yapılması
3	Kütüphanemizin güzel olması	Gezi faaliyetlerinin az yapılması
4	Okulumuzun temiz olması	
5	Dersin örneklerle anlatılması	
6	Sosyal etkinliklerin yapılması	
7	Öğretmenlerimizle her konuda konuşabiliyoruz.	
8	Disiplinli bir okul olması	

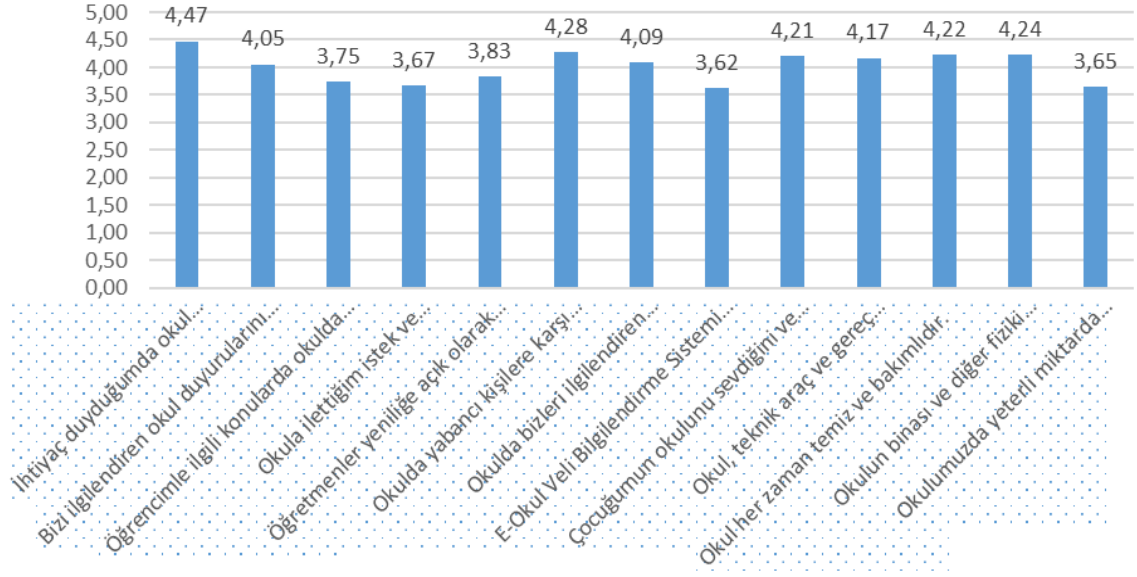
Okulumuz öğrencilerine uygulanan ankette sorulara verilen cevaplar incelendiğinde genel olarak sorulara olumlu (katılıyorum) şeklinde yanıtlar verildiği görülmüştür. Öğrencilerimiz öğretmenlerin ilgisinden, öğrenciye davranışlarından, okulumuzun fiziki yapısı ve donanımından genel olarak memnun olduklarını, özellikle sosyal etkinliklerin daha çok yapılmasını istemektedirler.



VELİ ANKETİ		
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,47
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,05
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,75
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	3,67
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,83
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,28
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,09
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,62
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,21
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,17
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,22
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,24
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,65

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz	Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz
	1 Okulda bir aile ortamı olması	
	2 Okul idaresi ve öğretmenlerin samimi olmaları	
	3 Disiplinli ve başarılı bir okul olması	

VELİ ANKETİ



3.8.DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, YASAL VE ÇEVRESEL ÇEVRE ANALİZİ – PESTLE)

Tablo 19 PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler

- Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program: Okulumuzun bölgesel kalkınma planları ve orta vadeli programlar kapsamındaki konumu ve bu planların okula etkisi.
- Bakanlık, il ve ilçe stratejik planları: Millî Eğitim Bakanlığı'nın eğitim stratejileri, il ve ilçe yönetimlerinin okula yönelik stratejik planları.
- Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi: Okulun yerine getirmesi gereken yasal düzenlemeler, eğitim standartları ve kuralları.
- Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar: Okulun oluşturması gereken yönetim, denetim ve danışma kurulları.
- Okul/kurum çevresindeki politik durum: siyasi yapısı, yerel yönetimlerle ilişkiler, politik etkiler ve desteğe erişim durumu.

Sosyokültürel etkenler

- Kariyer beklentileri: Öğrencilerin gelecek kariyer hedefleri, eğitim sonrası iş imkanları ve bu beklentilerin okula etkisi.
- Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri: Eğitim konusunda farkındalık düzeyi, eğitim öncelikleri ve eğitimdeki değişim beklentileri.
- Aile yapısındaki değişimler: Aile yapısındaki değişimlerin (örneğin, geniş aileden çekirdek aileye geçiş) okula etkisi.
- Nüfus artışı ve göç: Nüfusun artış oranı, göç durumu ve bu durumun okula etkileri.
- Hayat beklentilerindeki değişimler: Öğrencilerin yaşam tarzı tercihleri, hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük gibi faktörler.
- Beslenme alışkanlıkları ve değerler: Beslenme alışkanlıkları, kültürel değerler ve bu değerlerin okula yansımaları.

Çevresel etkenler

- Hava ve su kirlenmesi: Hava ve su kalitesi, çevresel kirlilik düzeyi ve bu durumun okula etkisi.
- Toprak yapısı ve bitki örtüsü: Toprak yapısı, tarımsal faaliyetler ve bitki örtüsü.
- Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar: Su kaynakları, ormanlar, tarım alanları ve doğal çevrenin korunması için yürütülen projeler.

Ekonomik etkenler

- Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu: Hane halkı gelir düzeyi, ekonomik kalkınma seviyesi ve bu durumun okula yansımaları.
- İş kapasitesi: Okulun mevcut personel ve kaynaklarının iş yüküne uygunluğu, personel verimliliği ve iş süreçlerinin etkinliği.
- Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar: Bağışlar, sponsorluklar, projeler ve diğer gelir arttırıcı faaliyetler.
- Okul/kurumun giderlerini arttırıcı unsurlar: Enerji maliyetleri, bakım-onarım harcamaları, personel maaşları ve diğer maliyetler.
- Tasarruf sağlama imkânları: Enerji tasarrufu, atık yönetimi, bütçe yönetimi ve diğer tasarruf stratejileri.
- İşsizlik durumu: işsizlik oranı, istihdam imkanları ve bu durumun öğrenci ailelerine etkisi.
- Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları: Okulun ihtiyaç duyduğu malzemeleri ve hizmetleri temin etme olanakları.

Teknolojik etkenler

- Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu: Mevcut teknoloji altyapısı, bilgi işlem sistemleri ve eğitimdeki teknoloji kullanımı.
- e-Devlet uygulamaları: E-devlet üzerinden yapılan işlemler, elektronik belge ve bilgi paylaşımı imkanları.
- Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları: Çevrimiçi eğitim platformları, uzaktan eğitim araçları ve dijital öğrenme imkanları.
- Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar: Eksiklikler, ihtiyaç duyulan ancak mevcut olmayan teknolojik araçlar ve sistemler.
- Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri: Teknolojiye erişim ve kullanım konusundaki beceri düzeyi ve kapasiteler.
- Teknoloji alanındaki gelişmeler: Eğitimde kullanılan teknolojik araçlardaki yenilikler, güncel teknoloji trendleri ve okula etkileri.
- Teknolojinin eğitimde kullanımı: Eğitim süreçlerinde teknolojinin etkin kullanımı, dijital öğrenme materyalleri ve uygulamaları.

- Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar: Salgın hastalıklar, bulaşıcı hastalıklar ve bu durumların okula etkisi.
- Doğal afetler: Deprem riski, sel riski, yangın riski ve diğer doğal afetlerin okula etkileri.
- Covid-19 gibi özel durumlar: Pandemi süreci, salgın hastalıkların etkisi ve alınan önlemler.
- Diğer çevresel etkenler: Görülen özel çevresel durumlar ve bu durumların okula etkileri.

3.9. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Güçlü Yönler:

Öğrenciler	1- Öğrencilerin alanlarında istekli ve başarılı olmaları 2- Öğrencilerin saygılı, kültürel değerlere sahip olmaları 3- Disiplin ve Devam durumunun rahatsız edici boyutta olmaması
Çalışanlar	1- Personelin uyumlu çalışması 2- Personelin alanında başarılı ve yeterli olması 3- Yeniliklere açık olmaları
Bina ve Yerleşke	1- Okul Binasının yeni, sınıf, oda, koridor ve atölyelerin geniş ve ferah olması 2- Tüm alanlara ilişkin atölyelerin donanımlı olması. 3- Kapalı spor salonu ve açık spor alanlarının olması. 4- Okulun şehir merkezinden uzak olması dolayısıyla olası çevresel tehditlerden uzak olması
Donanım	1- Okulumuz sınıflar, atölyeler, sosyal ve sportif faaliyetlerle ilgili tüm alanlarda gerekli donanıma sahiptir. 2- 84 adet güvenlik kamerası ve 16 adet Mobese kamerası vardır. 3- Okul girişinde güvenlik kulübesi ve kartlı giriş sistemi vardır.
Bütçe	1- Genel Bütçeden ihtiyaçlarımızın karşılanması.
Yönetim Süreçleri	1- Demokratik, eşitlikçi ve şeffaf bir yönetimin olması. 2- Yenilikçi ve yeniliğe destek veren aynı zamanda kültürel özellikleri destekleyen bir yönetim anlayışının olması.
İletişim Süreçleri	1- Okulun tüm personeliyle ilgili güçlü bir iletişim bağı vardır.
Diğer	1- Bilişim Bölümümüzün var olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	1- Başarı seviyesi düşük öğrencilerin okulumuza yerleşmesi. 2- Öğrencilerin derslere olan ilgi ve isteklerinin zayıf olması 3- Öğrencilerin önemli bir kısmının taşınmalı eğitim kapsamında okula erken gelip geç gitmeleri. 4- Kaynaştırma ve koruma altındaki öğrencilerin sayılarının fazla olması. 5- Parçalanmış aile çocuklarının sayısının fazla olması. 6- Nakil yoluyla gelen öğrencilerin genellikle fazla problemlili öğrenciler olması.
Çalışanlar	1- Çalışanların öğrenci başarı seviyesine bağlı olarak motivasyonlarının düşük olması 2- Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılım oranının az olması.
Bina ve Yerleşke	1- Yerleşkenin şehir merkezine uzak olması 2- Binanın yeni olmasından kaynaklı belirli aralıklarla tadilat ihtiyacı doğması (fayanslar, petekler, çatı...vs)
Donanım	1- Akıllı tahtalarda internet bağlantısının olmaması
Bütçe	1- Okulumuzun okul aile birliği gelirin “velilerin ekonomik yönden zayıf olmalarına bağlı olarak” düşük olması ve bunu dışında herhangi bir gelirin olmaması.

Fırsatlar

Politik	1- Okulumuzun resmi kurum ve sivil toplum örgütleri ile iş birliğinin olması 2- İşkur, Esnaf ve Sanatkarlar, Oda Başkanlıkları ve özel sektör temsilcileri ile iş birliğine açık olması.
Ekonomik	1- Kooperatifçilik kulübünün katkıları
Sosyolojik	1- Okulumuzun merkezden uzak bir kampüs alanı içerisinde olması
Teknolojik	2- Teknolojiye ulaşma bilirlüğün kolay olması.
Mevzuat-Yasal	1- Mesleki Eğitimde İşletmelere Öğrenci yerleştirilebilmesi (3308)
Ekolojik	1- Şehri gürültüsünden, kalabalığından uzak hem havası hem de çevresi temiz ve sakin bir kampüs alanı olması
Veliler	1- Velilerin okulda alınan kararlara uymaları ve desteklemeleri 2- Gerektiğinde her konuda iş birliğine açık olmaları

Tehditler

Ekonomik	1- Ailelerin sosyo-ekonomik durumlarının zayıf olması
Sosyolojik	1- Taşınmalı eğitim kapsamında önemli sayıda öğrencinin köy ve kasabalardan gelmesi (Erken gelip geç gitmeleri) 2- Bazı köy ve kasabalarda erken yaşta evliliklerin olması.
Teknolojik	1- İlimizde öğrencilerin mezun oldukları alanlarda istihdam sağlayacak sektörlerin sayısının az olması.
Mevzuat-Yasal	1- Öğrencilerin meslek liselerini seçmelerini sağlayacak, teşvik edecek yasal düzenlemelerin eksik olması. 2- Üniversite giriş sınavlarında ek puanın olmaması
Veliler	1-Velilerin eğitim seviyelerinin düşük olması 2-Bazı velilerin kız çocuklarını okula göndermek istememeleri. 3-Parçalanmış ailelerin çok olması.

Gelişim ve Sorun Alanları:

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

EĞİTİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula Devam - Devamsızlık
2	Köy ve kasabadan gelen öğrencilerin ulaşım sorunu.
3	Öğrencilerin hemen hepsinin servis kullanmak zorunda kalması, ailelerin ekonomik seviyelerinin düşük olması.
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler
5	Velilerin eğitim seviyeleri.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, kültürel ve fiziksel gelişim.
3	Öğrencilerin gerektiği şekilde yönlendirilmesi yapılmakta ancak, ilimizin gelişmemiş olması, iş olanaklarının kısıtlı olması istihdam konusunda sorunlarla karşılaşılmasına neden olmaktadır.
4	Özellikle kültür derslerinde ders işlenişi daha çok öğretmen merkezli olup, öğrencilerin konulara ilgi duymalarını ve anlamalarını geliştirecek araç-gereç kullanımı, görsel materyal kullanımı yeterli seviyede değildir.
5	Velilerin eğitim seviyelerinin düşük olması ve öğrencilerin eğitimi anlamında destek olamamaları eğitimde kaliteyi olumsuz yönde etkilemektedir.
6	Sektör ve Üniversite gezilerinin yetersiz olması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Taşıma ve Servis
2	Bina ve Yerleşke

4. GELECEĞE BAKIŞIMIZ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

4.1. MİSYONUMUZ

Mesleki ve Teknik eğitim yoluyla öğrencilerimizi çağın gerekleri doğrultusunda öncelikle hayata/topluma, ara insan gücü olarak iş piyasasına ve yükseköğrenime hazırlamaktır.

4.2. VİZYONUMUZ

Mesleki ve Teknik eğitim alanında okulumuzu bölgemizde bir tercih sebebi ve cazibe merkezi, mensubu olmaktan gurur duyulan güçlü bir marka ve saygın bir eğitim kurumu yapmaktır.

4.3. TEMEL İLKE VE DEĞERLERİMİZ

Öğrenmeyi Öğrenme/ Öğretme

|| Sürekli İş birliği ve dayanışma

|| Sorumluluk Bilinci

|| Sürekli Akademik, Mesleki ve Sosyal Gelişim

|| Çalışkanlık ve Özveri

|| Şeffaflık

|| Hesap Verebilirlik

|| Etik Değerlere Bağlılık

|| Koşulsuz Saygı ve Güven

|| Güçlü ve Etkili İletişim

- || Dürüstlük
- || Samimiyet
- || Bağlılık
- || İş birliği ile Belirlenen Kurallar
- || Karar Vermeye Etkin Katılım
- || Hayat boyu Öğrenme

|| İnaniyoruz ki

Öğrencilerin ÖĞRENMEYİ ÖĞRENMESİ ilk önceliğimizdir.

Öğrencilerimizin başarıya ulaşmaları için üşenmeden, ertelemeden, vazgeçmeden çalışırız

|| İnaniyoruz ki

Okulumuzda tüm Personelin müşterek paydalarda ortaklaşa hareket etmesi başarıyı artırmaya zemin hazırlayacaktır.

|| İnaniyoruz ki

Biz Öğrencilerimizin her derse severek girebilecekleri konuları, zorunluluk duygusu taşımadan bir gereksinim olduğuna inanan sınıf ortamları oluştururuz.

|| İnaniyoruz ki

Biz öğrencilerimizin seçtikleri meslek dallarından en iyi şekilde yetişerek, kaliteli kalifiye elemanlar olarak mezun etmeyi amaçlarız.

|| İnaniyoruz ki.....

Biz hepimiz öğrencilerimizin başarısını artırmak için karşılıklı olarak sorumluluk alıp verimli bir şekilde çalışırız.

|| İnaniyoruz ki.....

Mezun ettiğimiz öğrencileri kendi alanları ile ilgili, yüksek öğretim programlarına ve işletmelere yerleştiririz.

|| İnaniyoruz ki.....

İşletmelere yerleştirilen öğrenciler, diğer elemanlardan daha verimli, daha başarılı ve aktif olacaklardır.

|| İnaniyoruz ki.....

Dürüst, çalışkan, güler yüzlü, paylaşımcı ve şeffaf olacağız. İşimizi yaparken kendimiz için istemediğimizi başkaları içinde istemeyeceğiz.

|| İnaniyoruz ki.....

Öğrencilerimize, sosyal ve kültürel etkinliklerimizde okulun tüm imkanlarını sunar onları yeterli ortama hazırlarız.

|| İnaniyoruz ki.....

Okulumuzun her öğrencisi ve çalışanı bizim için saygı değer bir ferttir.

|| İnaniyoruz ki.....

Okulumuz; öğrenci, veli, öğretmen ve destek personeli ile bir ailedir. Hepimiz öğrenci için varız.

|| Farkındayız ki.....

Biz diğer okullardan farklıyız. Tüm okul toplumu olarak yetenekli, coşkulu, enerjik, üretken ve paylaşımcıyız. Eğitim ve öğretimin en iyisini yapabiliriz.

5. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

5.1. AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak

Stratejik Hedef 1.1:

Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

Tablo 20 Mevcut ve Hedef Performans Göstergesi

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak								
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	20	19	16	12	%10	8	%4	6 Ay	1 Yıl
PG 1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	7	6	5	4	3	2	1	6 Ay	1 Yıl

PG 1.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	10	9	8	7	6	5	4	6 Ay	1 Yıl
PG 1.1.4 Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	80	82	85	87	89	91	93	6 Ay	1 Yıl
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	1	1,5	2	4	6	8	10	6 Ay	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi, Öğrenci Velileri								
Riskler	DYK kurlarının okulumuzda açılmamış olması DYK' lara yeterince öğrenci başvurusu olmaması								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.								
Maliyet Tahmini	5500 TL								
Tespitler	Öğrencilerin okulda daha keyifli vakit geçireceği etkinliklerin azlığı Öğrencilerin akademik başarısızlığı								
İhtiyaçlar	Öğrencilerin okulda daha keyifli vakit geçireceği etkinliklerin artırılması Öğrencilerin akademik başarısızlığına yönelik izleme ve takibin artırılması DYK kurslarına katılımın teşvik edilmesi								

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak

Stratejik Hedef 1.2:

Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir.

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak								
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum	60	65	70	75	80	85	90	6 Ay	1 Yıl

dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)									
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	50	55	60	65	70	75	80	6 Ay	1 Yıl
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	2	3	4	6	7	8	8	6 Ay	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi, Öğrenci Velileri, Halk Eğitim Müdürlükleri, GSİM								
Riskler	Öğrencilerin yapılacak olan bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif Etkinliklerine devam etmemeleri								
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir. S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlemesi sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	8000 TL								
Tespitler	Okulda bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısını artırmak Okulda sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetlerinin sayısını artırmak Öğrencileri yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılımları yönünde teşvik etmek, rehberlik yapmak								
İhtiyaçlar	Sosyal Salon, Spor Salonu, Servis aracı								

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.2:

Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak.

Amaç 2	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır								
Hedef 2.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	30	35	40	45	50	55	60	6 Ay	1 Yıl
PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	10	15	20	25	30	35	40	6 Ay	1 Yıl
PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	90	90	90	90	90	90	90	6 Ay	1 Yıl
PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	100	100	100	100	100	100	100	6 Ay	1 Yıl
PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	30	30	40	40	40	40	50	6 Ay	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Servisi, Öğrenci Velileri								
Riskler	Öğrencilerin üniversite sınavına girmek istememeleri								
Stratejiler	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır. S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır. S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılacaktır.								
Maliyet Tahmini	5000 TL								
Tespitler	Okulda mezun izleme takibinin yapılması Okulda kariyer günleri planlamasının artırılması Sınava girdikten sonra öğrencilerin tercih süreçlerinin takip edilmesi								
İhtiyaçlar	Sosyal salon								

Stratejik Amaç 2:

Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.3:

Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Amaç 2	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır								
Hedef 2.3	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.3.1. Öğrenci görüşmeleri oranı	90	90	90	90	100	100	100	6 Ay	1 Yıl
PG2.3.2. Veli görüşmeleri oranı	30	20	30	35	40	50	55	6 Ay	1 Yıl
PG2.3.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	100	100	100	100	100	100	100	6 Ay	1 Yıl
PG2.3.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	35	25	35	35	35	35	40	6 Ay	1 Yıl
PG2.3.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	25	20	20	25	30	30	35	6 Ay	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi ,Okul Rehberlik Servisi, Öğrenci Velileri								
Riskler	Velileri okula çok sık veya hiç gelmemesi								
Stratejiler	S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır. S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir. S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir								
Maliyet Tahmini	2500 TL								
Tespitler	Okulda düzenlene etkinlik sayısının artırılma								
İhtiyaçlar	Velileri okula çekecek etkinlikler düzenlenmesi								

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1:

Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir								
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	80	80	84	88	92	96	100	6 Ay	1 Yıl
PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	80	78	82	86	90	94	98	6 Ay	1 Yıl
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	20	16	13	10	7	4	1	6 Ay	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi ,Okul Rehberlik Servisi, Milli Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Okul binasını tarihi yapı olması								
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.								
Maliyet Tahmini	12000 TL								
Tespitler	Etkileşimli tahtalarda internet ağının olmaması								
İhtiyaçlar	Etkileşimli tahtalarda İnternet Ağı								

Stratejik Amaç 3:

Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.2:

Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir								
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	50	55	60	65	70	75	100	6 Ay	1 Yıl
PG3.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	80	76	80	84	88	92	95	6 Ay	1 Yıl
PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	45	43	48	53	58	63	70	6 Ay	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi ,Okul Rehberlik Servisi, Milli Eğitim Müdürlüğü								
Riskler	Herhangi bir risk görülmemiştir								
Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır								
Maliyet Tahmini	5000 TL								
Tespitler	Öğretmenlerin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerinin artırılması gerektiği								
İhtiyaçlar	Öğretmenlerin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerinin artırılmasına yönelik etkinliklerin daha çok planlanması								

5.2. MALİYETLENDİRME

Tablo 21 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet / Proje Maliyetlendirme Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	10000	15000	20000	25000	30000	100000
Hedef 1.1	5000	7500	10000	12500	15000	50000
Hedef 1.2	5000	7500	10000	12500	15000	50000
Amaç 2	10000	15000	20000	25000	30000	100000
Hedef 2.1	10000	15000	20000	25000	30000	100000
Amaç 3	10000	15000	20000	25000	30000	100000
Hedef 3.1	10000	15000	20000	25000	30000	100000
Amaç 4	10000	15000	20000	25000	30000	100000
Hedef 4.1	10000	15000	20000	25000	30000	100000
Genel Yönetim Giderleri	10000	12000	18000	15000	20000	75000
TOPLAM	50000	72000	98000	115000	150000	875000

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

